



Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
OFICIO: CMMR/002-1/2025
Querétaro, Qro., 8 de enero de 2025

Lic. Francisco Javier López Guerrero
Enlace de Mejora Regulatoria
Secretaría de Atención Ciudadana
P r e s e n t e.

Por medio del presente me refiero a la Sesión del Consejo de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro de fecha 27 de marzo de 2024 en la que se aprobó el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. Al respecto, le solicito remitir a un servidor el **último reporte de avances** al día 31 de diciembre de 2024, del siguiente proyecto que forma parte del Programa Anual mencionado

- **Aviso Informativo Digital para Seguimiento a Trámites Digitales**
Responsable: Lic. Alejandra Martínez Pérez / Directora de Atención Ciudadana

Es importante señalar que los proyectos donde participe la Dirección de Tecnologías de Información para su implementación, el avance deberá ser cotejado con dicha Dirección a fin de coordinar la conclusión en tiempo y forma.

En el caso de que el proyecto no se haya concluido en su totalidad, le solicito nos indique las causas de esta situación y especifique si será considerado para el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025.

Anexo el formato en el que se deberá reportar el avance respectivo de los proyectos (Reporte de Avance de Proyecto). Le agradeceré hacerme llegar la información solicitada por este mismo medio a más tardar el día **viernes 17 de enero de 2025**.

Lo anterior con fundamento en el Artículo 13 fracción IX, 22 fracción VII y 54 del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro vigente.

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente,

M. en A. Roberto Rios Oviedo
Titular de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

C.c.p. Mtra. Beatriz G. Marmolejo Rojas.- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Archivo



Recibido
08/01/2025
13:30



Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
OFICIO: CMMR/002-2/2025
Querétaro, Qro., 8 de enero de 2025

Lic. Marcia Araceli Olvera Contreras
Titular de la Unidad de Proyectos y Supervisión y Enlace de Mejora Regulatoria
Secretaría de Servicios Públicos Municipales
Presente.

Por medio del presente me refiero a la Sesión del Consejo de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro de fecha 27 de marzo de 2024 en la que se aprobó el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. Al respecto, le solicito remitir a un servidor el **último reporte de avances** al día 31 de diciembre de 2024, de las Acciones de Mejora y Simplificación que forma parte del Programa Anual mencionado

- **Acciones Específicas de Mejora y Simplificación (16 Trámites)**

Es importante señalar que las acciones de mejora s donde participe la Dirección de Tecnologías de Información para su implementación, el avance deberá ser cotejado con dicha Dirección a fin de coordinar la conclusión en tiempo y forma.

En el caso de que las acciones de mejora no se hayan concluido en su totalidad, le solicito nos indique las causas de esta situación y especifique si serán consideradas para el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025.

Anexo el formato en el que se deberá reportar el avance de las Acciones de Mejora y Simplificación. Le agradeceré hacerme llegar la información solicitada por este mismo medio a más tardar el día **viernes 17 de enero de 2024**.

Lo anterior con fundamento en el Artículo 13 fracción IX, 22 fracción VII y 54 del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro vigente.

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente,

M. en A. Roberto Ríos Oviedo

Titular de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria



C.c.p. Mtra. Beatriz G. Marmolejo Rojas.- SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Archivo



Bld. Bernardo Quintana 10000, Col Centro Sur, C.P. 76090, Querétaro, QRO.
municipiodequeretaro.gob.mx

MATRIZ DE SEGUIMIENTO ACCIONES DE MEIORA Y SIMPLIFICACIÓN 2024

No.	CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	TIPO DE MEIORA PROPUESTA										FECHA COMPROMISO	Detalle de la Mejora Propuesta	% Avances Realizados	MEJORAS FINALES REALIZADAS (sólo en caso de haberse alcanzado al 100% de avances)	NOTAS		
				Eliminación de Trámites	Automatización	Reducción de Costos	Reducción de Tiempos	Mejora de la Calidad	Mejora de la Accesibilidad	Mejora de la Seguridad	Mejora de la Sostenibilidad	Mejora de la Eficiencia	Mejora de la Eficacia							
1	TR-160200-003	Solicitud de declaración de zona sésima en propiedad particular	Secretaría de Servicios Públicos Municipales		X												Incrementar la vigencia de 24 hrs a 3 días hábiles. Reducir tiempo de respuesta de 20 a 15 días hábiles.	100%	Se realizó modificación en el portal.	Derivado de las pautas emitidas por el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura y Áreas Verdes, se acordó que no existe inconveniente para la modificación de esta vigencia. Reducción al tiempo de respuesta de 20 a 15 días hábiles, correspondiente a la vigencia del trámite de 24 horas a 3 días hábiles.
2	TR-160200-005	Solicitud de recolección de residuos sólidos a establecimientos comerciales y de servicios.	Secretaría de Servicios Públicos Municipales							X								80%		La propuesta ya está concluida, actualmente está en análisis. NOTA 31: DCL. Se mantendrá mes a trabajar con la Dependencia involucrada, sin embargo, derivado de la reestructura a la Administración Pública Municipal aprobada en Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 12 de septiembre de 2024, la propuesta ya no se aplica.
3	TR-160200-015	Solicitud de Declamación y Autorización de Poda de Árboles en Vía Pública o al Interior de Propiedad Privada.	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															50%		Se realizó la separación de los Procedimientos de Derivado y Poda, de acuerdo al nuevo Reglamento de Parques, Jardines y Áreas Verdes del Municipio de Querétaro, queda pendiente la digitalización debido a la reestructura a la Administración Pública Municipal aprobada en Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 12 de septiembre de 2024.
4	TR-160200-016	Solicitud de Declamación y Autorización de Tala de Árboles en Vía Pública o al Interior de Propiedad Privada.	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															50%		Se realizó la separación de los Procedimientos de Derivado y Autorización de Tala de Árboles, Jardines, Parques y Áreas Verdes del Municipio de Querétaro, queda pendiente la digitalización debido a la reestructura a la Administración Pública Municipal aprobada en Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 12 de septiembre de 2024.
5	TR-160200-018	Solicitud de Mantenimiento de Áreas Verdes Municipales	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															50%		Se realizó reunión el día 30 de octubre de 2023 con la Dirección de Sistemas, la Comisión de Mejora Regulatoria y el Instituto de Ecología para analizar la factibilidad de los procedimientos. No fue posible continuar con la digitalización debido a la reestructura a la Administración Pública Municipal aprobada en Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 12 de septiembre de 2024.
6	TR-160200-021	Solicitud de Recolección de Restos de Poda.	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															50%		Se realizó reunión el día 30 de octubre de 2023 con la Dirección de Sistemas, la Comisión de Mejora Regulatoria y el Instituto de Ecología para analizar la factibilidad de los procedimientos. No fue posible continuar con la digitalización debido a la reestructura a la Administración Pública Municipal aprobada en Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 12 de septiembre de 2024.
7	TR-160600-002	Materia y procesamiento por cabeza de porcino	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se realizó modificación de texto en la tabla de materias y TR-160600-002, la cual deberá incluir los trámites TR-160600-003 y TR-160600-005. Nuevo nombre de trámite: "Materia y procesamiento de 140 kg en línea. Administración pública de actualización de las tarifas 2024, correspondiente a cada una de las especies".
8	TR-160600-005	Materia Ordeño de Ganado por Abasto de la Especie Porcina (lechón)	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se realizó solicitud de baja en la página de SIEBEL.
9	TR-160600-005	Materia y procesamiento por cabeza de cerdo	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se realizó solicitud de baja en la página de SIEBEL.
10	TR-160600-005	Materia y procesamiento por cabeza de ovinos	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se realizó solicitud de baja en la página de SIEBEL.
11	TR-160600-007	Materia y procesamiento por cabeza de marranitos por cabeza de ovinos	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se realizó modificación de texto en la tabla de materias y servicios TR-160600-007, la cual deberá incluir los trámites TR-160600-005. Nuevo nombre del trámite: Solicitar la materia y procesamiento de ovinos y cerdos en línea. Asimismo se incluye la actualización de las tarifas 2024, correspondiente a cada uno de las especies.
12	TR-160600-019	Materia de ganado en hora extraordinarias por cabeza de porcino.	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se solicitó modificación de texto en la tabla de materias y servicios TR-160600-019 la cual deberá incluir los trámites TR-160600-005 y TR-160600-016. Asimismo se incluye la actualización de las tarifas 2024, correspondiente a cada uno de las especies.
13	TR-160600-020	Materia de Ganado en Horas Extraordinarias por Cabeza de Lechón	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		Se realizó modificación de texto en la tabla de materias y servicios TR-160600-020 puede encontrarse dentro del trámite TR-160200-019. Esta información ya se encuentra actualizada en SIEBEL (INTRANET), así mismo el ciudadano puede visualizarla en la página oficial del Municipio.
14	TR-160600-022	Materia de ganado en hora extraordinarias por cabeza de cerdo	Secretaría de Servicios Públicos Municipales															100%		El trámite TR-160200-022 puede encontrarse dentro del trámite TR-160200-019. Esta información ya se encuentra actualizada en SIEBEL (INTRANET), así mismo el ciudadano puede visualizarla en la página oficial del Municipio.

Lic. Paulo Francisco de los Cobos y Vega
Coordinador Técnico y Enlace de Mejora Regulatoria
Secretaría de Desarrollo Urbano
Presente.

Por medio del presente me refiero a la Sesión del Consejo de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro de fecha 27 de marzo de 2024 en la que se aprobó el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. Al respecto, le solicito remitir a un servidor el **último reporte de avances** al día 31 de diciembre de 2024, del Proyecto que forma parte del Programa Anual mencionado

- **Elaboración y Automatización de Acuerdos, Dictámenes y Estudios Técnicos para Desarrollos Inmobiliarios**
Responsable: Arq. Enrique Martínez Uribe / Director de Desarrollo Urbano

Así mismo, le solicito detallar el avance de las Acciones de Mejora y Simplificación planteadas por su dependencia y que forman parte del mismo Programa Anual.

- **Acciones Específicas de Mejora y Simplificación (6 Trámites)**

Es importante señalar que los proyectos y acciones de mejora donde participe la Dirección de Tecnologías de Información para su implementación, el avance deberá ser cotejado con dicha Dirección a fin de coordinar la conclusión en tiempo y forma.

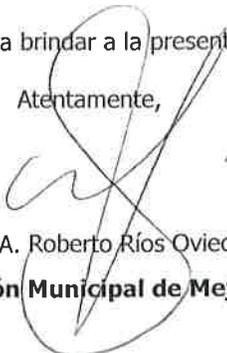
En el caso de que el proyecto o las acciones de mejora no se hayan concluido en su totalidad, le solicito nos indique las causas de esta situación y especifique si serán considerados para el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025.

Anexo el formato en el que se deberá reportar el avance respectivo de los proyectos (Reporte de Avance de Proyecto) y el formato para reportar el avance de las Acciones de Mejora y Simplificación. Le agradeceré hacerme llegar la información solicitada por este mismo medio a más tardar el día **viernes 17 de enero de 2025**.

Lo anterior con fundamento en el Artículo 13 fracción IX, 22 fracción VII y 54 del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro vigente.

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente,



M. en A. Roberto Ríos Oviedo

Titular de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

C.c.p. Mtra. Beatriz G. Marmolejo Rojas.- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Archivo



MATRIZ DE SEGUIMIENTO ACCIONES DE MEIORA Y SIMPLIFICACIÓN 2024

No.	CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	TIPO DE MEIORA PROPUESTA											FECHA COMPLETADO	Detalle de la Mejora Propuesta	% Avance de las Mejoras	MEJORAS FINALES REALIZADAS (Solo en caso de reportar al 100% de avance)	NOTAS		
				Eliminación de Trámites	Reducción de Pasos	Reducción de Costos	Reducción de Plazos	Automatización de Procesos	Integración de Servicios	Transparencia en el Trámite	Optimización de Recursos	Mejoras en el Servicio al Ciudadano	Mejoras en la Atención al Cliente	Mejoras en la Comunicación						Mejoras en la Seguridad	
20	TR-170100-004	Solicitud de licencia para instalación de anuncios, cédula o medallero publicitario en la vía pública	Secretaría de Desarrollo Urbano														X	Entrega de planos de manera digital Firma digital del plano de Licencia para instalación de anuncio y/o toldo Aceptación del acuse del Vo Bo de la Coord de Protección Civil para el ingreso del trámite	100%	Con fecha del 19 de octubre del presente año, se completaron y emitió las autorizaciones de los anuncios en formato digital, logrando con ello una mejor optimización en dicho trámite.	
21	TR-170100-007	Autorización para Fusión o Subdivisión de Predios	Secretaría de Desarrollo Urbano														X	Establecer en el resultado de Estrategia debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad que pueda presentarse el comprobante de recepción de solicitud. Sincronización de archivo de Sibalcal con formato de archivo municipal.	60%		
22	TR-170100-008	Certificado de Número Oficial	Secretaría de Desarrollo Urbano														X	Eliminación del acuse físico de trámite, quedando el formato Único de Reporte como comprobante de pago. Establecer en el resultado de Estrategia debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad que pueda presentarse el comprobante de recepción de solicitud. Digitalización de acuses.	70%		
23	TR-170100-002	Solicitud de terminación de obra	Secretaría de Desarrollo Urbano														X	Establecer las políticas de reintegro del trámite para homologar con el procedimiento de licencia de construcción	100%	Se establecieron dentro de las políticas, el proceso de reintegro de trámite y licencia condicionadas de conformidad a lo establecido en el artículo 262 del Reglamento de Construcción para el Municipio de Querétaro, especificando los tiempos de revisión y respuesta.	
24	TR-170100-059	Licencia de Construcción para uso habitacional unifamiliar.	Secretaría de Desarrollo Urbano														X	Establecer las políticas de reintegro del trámite para homologar con el procedimiento de licencia de construcción	100%	Se establecieron dentro de las políticas, el proceso de reintegro de trámite y licencia condicionadas de conformidad a lo establecido en el artículo 262 del Reglamento de Construcción para el Municipio de Querétaro, especificando los tiempos de revisión y respuesta.	
25	TR-170100-017	Dictamen de Uso de Suelo	Secretaría de Desarrollo Urbano														X	Establecer las políticas de flexibilidad de giro, la facultad condicional de las mismas para la obtención de licencias de construcción y terminación de obra	75%		



Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
OFICIO: CMMR/002-4/2025
Querétaro, Qro., 8 de enero de 2025

Lic. Francisco Ávila Tapia
Coordinador Administrativo y Enlace de Mejora Regulatoria
Secretaría de Innovación Tecnológica
Presente.

Por medio del presente me refiero a la Sesión del Consejo de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro de fecha 27 de marzo de 2024 en la que se aprobó el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. Al respecto, le solicito remitir a un servidor el **último reporte de avances** al día 31 de diciembre de 2024, de los siguientes proyectos que forma parte del Programa Anual mencionado

- **Expediente Electrónico Ciudadano (Fase V)**
- **Sistematización del Programa de Entrega Recepción de Fraccionamientos**

Es importante señalar que los proyectos donde participe la Dirección de Tecnologías de Información para su implementación, el avance deberá ser cotejado con dicha Dirección a fin de coordinar la conclusión en tiempo y forma.

En el caso de que los proyectos no se hayan concluido en su totalidad, le solicito nos indique las causas de esta situación y especifique si serán considerados para el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025.

Anexo el formato en el que se deberá reportar el avance respectivo de los proyectos (Reporte de Avance de Proyecto). Le agradeceré hacerme llegar la información solicitada por este mismo medio a más tardar el día **viernes 17 de enero de 2025**.

Lo anterior con fundamento en el Artículo 13 fracción IX, 22 fracción VII y 54 del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro vigente.

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente,

M. en A. Roberto Ríos Oviedo

Titular de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

C.c.p. Mtra. Beatriz G. Marmolejo Rojas.- SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Archivo



Bld. Bernardo Quintana 10000, Col Centro Sur, C.P. 76090, Querétaro, QRO.
municipiodequeretaro.gob.mx





Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
OFICIO: CMMR/002-5/2025
Querétaro, Qro., 8 de enero de 2025

Lic. José Luis Romero Montes
Coordinador de Jurídico y Enlace de Mejora Regulatoria
Secretaría de Movilidad
Presente.

Por medio del presente me refiero a la Sesión del Consejo de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro de fecha 27 de marzo de 2024 en la que se aprobó el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. Al respecto, le solicito remitir a un servidor el **último reporte de avances** al día 31 de diciembre de 2024, de las Acciones de Mejora y Simplificación que forma parte del Programa Anual mencionado

- **Acciones Específicas de Mejora y Simplificación (5 Trámites)**

Es importante señalar que las acciones de mejora donde participe la Dirección de Tecnologías de Información para su implementación, el avance deberá ser cotejado con dicha Dirección a fin de coordinar la conclusión en tiempo y forma.

En el caso de que las acciones de mejora no se hayan concluido en su totalidad, le solicito nos indique las causas de esta situación y especifique si serán considerados para el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025.

Anexo el formato en el que se deberá reportar el avance de las Acciones de Mejora y Simplificación. Le agradeceré hacerme llegar la información solicitada por este mismo medio a más tardar el día **viernes 17 de enero de 2025**.

Lo anterior con fundamento en el Artículo 13 fracción IX, 22 fracción VII y 54 del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro vigente.

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente,

M. en A. Roberto Ríos Oviedo

Titular de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria



C.c.p. Mtra. Beatriz G. Marmolejo Rojas.- SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Archivo



Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
OFICIO: CMMR/002-6/2025
Querétaro, Qro., 8 de enero de 2025

Lic. Rosa María Meza Hernández
Enlace de Calidad y Enlace de Mejora Regulatoria
Secretaría de Desarrollo Económico
P r e s e n t e.

Por medio del presente me refiero a la Sesión del Consejo de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro de fecha 27 de marzo de 2024 en la que se aprobó el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024. Al respecto, le solicito remitir a un servidor el **último reporte de avances** al día 31 de diciembre de 2024, de los Proyectos que forman parte del Programa Anual mencionado

- **Ecosistema Económico Georrefenciado**
Responsable: Lic. Diana Angélica Olvera Cruz / Directora de Impulso Económico
- **Digitalización de Expedientes de Licencia de Funcionamiento**
Responsable: Lic. Diana Angélica Olvera Cruz / Directora de Impulso Económico

Así mismo, le solicito detallar el avance de las Acciones de Mejora y Simplificación planteadas por su dependencia y que forman parte del mismo Programa Anual.

- **Acciones Específicas de Mejora y Simplificación (19 Trámites)**

Es importante señalar que los proyectos y acciones de mejora donde participe la Dirección de Tecnologías de Información para su implementación, el avance deberá ser cotejado con dicha Dirección a fin de coordinar la conclusión en tiempo y forma.

En el caso de que los proyectos o las acciones de mejora no se hayan concluido en su totalidad, le solicito nos indique las causas de esta situación y especifique si serán considerados para el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025.

Anexo el formato en el que se deberá reportar el avance respectivo de los proyectos (Reporte de Avance de Proyecto) y el formato para reportar el avance de las Acciones de Mejora y Simplificación. Le agradeceré hacerme llegar la información solicitada por este mismo medio a más tardar el día **viernes 17 de enero de 2025**.

Lo anterior con fundamento en el Artículo 13 fracción IX, 22 fracción VII y 54 del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Querétaro vigente.

Agradezco de antemano la atención que se sirva brindar a la presente.

Atentamente,

M. en A. Roberto Ríos Oviedo

Titular de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

C.c.p. Mtra. Beatriz G. Marmolejo Rojas.- SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Archivo



Rosa María Meza Hernández
08/01/25

MATRIZ DE SEGUIMIENTO ACCIONES DE MEJORA Y SIMPLIFICACIÓN 2024

No.	CÓDIGO	NOMBRE DEL TÍTULO O SERVICIO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	TIPO DE MEJORA PROPUESTA										FECHA COMPLETADO	Ocupación de la Materia Propuesta	% AVANCE DE LAS MEDIDAS	MEDIDAS FINALES REALIZADAS (Sólo en caso de reportar el 100% de avance)	NOTAS		
				Reducción de Trámites	Reducción de Costos	Reducción de Plazos	Reducción de Recursos	Reducción de Riesgos	Reducción de Errores	Reducción de Incertidumbre	Reducción de Ambigüedad	Reducción de Conflicto	Reducción de Duplicación						Reducción de Redundancia	
1	TR-170303-001	Constancia de No Registro en el Padrón Municipal de Licencias de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
2	TR-170303-004	Reposición de la Licencia Municipal de Funcionamiento	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencia de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
3	TR-170303-006	Permiso Provisional de Funcionamiento para Exposición y Venta de Bienes y Servicios.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
4	TR-170303-007	Sistema de Apeyuna Rápida de Empresas SARE	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
5	TR-170303-008	Permiso Provisional de Funcionamiento para Tiempo Extra en Establecimientos.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
6	TR-170303-009	Ejecución de la Licencia Municipal de Funcionamiento a Locales Adquiridos en Mercados Públicos Municipales.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
7	TR-170303-010	Renovación de la Licencia Municipal de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Implementación de trámites de Licencias de Funcionamiento en línea Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	0%		
8	TR-170303-011	Rectificación de Datos en la Licencia Municipal de Funcionamiento	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
9	TR-170303-012	Cambio de Domicilio de la Licencia Municipal de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
10	TR-170303-013	Aviso de Suspensión de Actividades por Ausencia o Fallecimiento del Titular de la Licencia Municipal de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Implementación de trámites de Licencias de Funcionamiento en línea Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	10%		
11	TR-170303-014	Permiso Provisional de Funcionamiento para Comedores Establecidos/as.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
12	TR-170303-016	Sistema de Aplicación de Trámites para la Industria (SATI) Proceso I	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
13	TR-170303-017	Ampliación de Horario para Establecimientos.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
14	TR-170303-018	Cambio del/ de la Titular de la Licencia Municipal de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
15	TR-170303-020	Aviso de Suspensión de Actividades o Baja de la Licencia Municipal de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Implementación de trámites de Licencias de Funcionamiento en línea Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	10%		
16	TR-170303-021	Constancia de Baja en el Padrón Municipal de Licencias de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
17	TR-170303-022	Modificación en el Grado de la Licencia Municipal de Funcionamiento.	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
18	TR-170303-023	Ejecución Inicial de la Licencia Municipal de Funcionamiento Temporal de Micronegocios (PATMM)	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		
19	TR-170303-025	Programa de Regularización SUMATE	Secretaría de Desarrollo Económico												X	30-sep-24	Unificar los archivos digitales de Licencias de Funcionamiento en un solo sistema.	92%		